

ДЕТСКА ГРАДИНА „ПЪРВИ ЮНИ”, ГР.КЮСТЕНДИЛ,

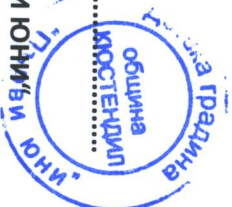
КВ. „ЗАПАД”, ТЕЛ: 078/55 20 73, e-mail: info-1000060@edu.mon.bg

УТВЪРДИЛ:.....

АНЕЛИЯ СТОЙМИРОВА

ДИРЕКТОР НА ДГ“ПЪРВИ ЮНИ”ЪИ

Заповед за утвърждаване № 31 /15.09.2023г



ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ

КЪМ СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКА ГРАДИНА

„ПЪРВИ ЮНИ” ЗА ПЕРИОДА 2023/2025 ГОДИНА

Планът за действие се основава на целите и приоритетите на Стратегията за развитие на Детска градина „Първи юни” **2023/2025** година

Основни цели :

Цели на стратегията	Дейности за постигане на целите от стратегията	Отговорни лица	Срок за изпълнение	Необходими ресурси	Показатели за измерване постигането на целите, заложени в стратегията
1. Административно - управленски дейности :	Организиране цялостната дейност на детската градина в съответствие с нормативната уредба в предучилищното образование.	Директор, Учители	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Подобряване качеството на работа
	Актуализиране на правилници, планове, правила, програми и др	Директор, Учители	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Подобряване качеството на работа
	Изготвяне на Списък образец № 2.	Директор	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Съгласуване
	Определяне на екипите от учители в групите на ДГ и съгласуване броя на децата	Директор	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Сформиране на групи в съответствие с нормативната уредба
	Определяне дневния режим и седмичното разпределение в групите в съответствие с програмната система на ДГ	Учители	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Спазване на изискванията на Наредба №5 за предучилищното образование
	Прилагане на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадане от образователната система.	Екип за обхват	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Обхват на децата в задължително предучилищно образование
	Набелязване мерки за повишаване на качеството на образование	Зам. директор, Учители	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Ефективност на работата
	Осигуряване на познавателни книжки, помагала и пособия, съобразно програмната система в Детската градина	Директор	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Безвъзмездно ползване	Повишаване качеството на образование
	Прилагане на правила за	Директор	Учебните 2022/2023 г. и	Не е необходимо	Спазване на

	Организирано пътуване на децата, живеещи в населено място, в което няма Детска градина.			2023/2024 г.		нормативната уредба
	Спазване на Етичния кодекс на Детската градина	Директор	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Участие на всички участници в предучилищното образование	
	Актуализиране на пропускателния режим на Детската градина	Директор	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Контрол на достъпа в Детската градина	
	Приемане на карта за оценяване труда на персонала и определяне на комисии за оценяване на постигнатите резултати през учебната година	Директор	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Разработване на критерии и показатели	
	Провеждане на Общи събрания с участието на педагогическия и непедагогически персонал.	Директор	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Спазване на нормативната уредба	
	Инструктаж на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана.	Работна група по ГУТ	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Безопасни условия на труд	
	Организация на ГУТ	Работна група по ГУТ	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Създаване на условия за работа на ГУТ	
	Актуализиране на ВПРЗ	Директор	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Съгласуване със СО на КНСБ, съгласно КТД.	
	Организация за защита на лични данни	Директор	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Спазване на вътрешни правила	
	Контрол по спазването и прилагането на ДООС	Директор	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Спазване на нормативната уредба	
	Водене на документите за дейността на Детската градина съгласно Наредба №8 за информацията и документите за системата на предучилищното и	Директор, Зам. директор	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Приложенията към наредбата	

	Училищното образование.						
	Създаване на условия за оптимално функциониране на Педагогическия съвет, Обществения съвет и Настоятелството.	Директор	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Подпомагане развитието на ДГ		
	Включване в Национални програми и проекти за набиране на допълнителни средства и популяризиране на дейността на детската градина	Зам. директор	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Средства от одобрени програми и проекти	Подпомагане развитието на ДГ		
2. Образователно-възпитателна дейност:	Осъществяване на преучилищното образование при осигурена среда за учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености на децата.	Учители	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Придобиване на умения и прилагането им в практиката		
	Утвърждаване на компетентностния подход в ДГ за изграждане увереност у децата.	Учители	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Придобиване на умения и прилагането им в практиката		
	Прилагане на ефективен модел за успешна адаптация и плавен преход от семейната среда към ДГ.	Учители на първа група и мед. сестри	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Модел за работа със семействата и децата в периода на адаптация		
	Организиране на образователния процес в детската градина чрез поставяне на детето в активна позиция.	Зам. директор, Учители	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Програмната система на ДГ		
	Прилагане на ценностно-ориентиран подход в образователния процес.	Учители	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Програмната система на ДГ		
	Развиване уменията на педагогическите специалисти за преподаване в онлайн среда и	Учители	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Използване на образователни платформи и облачни		

	за разработка и използване на дигитално учебно съдържание.					технологии
	Прилагане на подходящи форми за взаимодействие с родителите, насочени към осъзнаване и осъществяване на техните отговорности за възпитанието, развитието, образование то и отглеждането на децата.	Персонал на ДГ	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Насърчаване участието на родителите в реализирането дейността на ДГ.	
	Използване на игровата дейност за постигането на компетентностите, необходими за успешното преминаване на детето към училищното образование.	Учители	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Учене чрез игра	
	Приложение на информационни и комуникационните технологии в образователния процес.	Учители	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Овластяване на знания съобразно ДООС	
	Прилагане на иновативни методи и използване на подходящи средства и материали за реализиране на реализиране на образователно-възпитателния процес	Учители	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Използване на подходящи средства и материали	
	Формиране на отношения, ценности, нагласи, насочени към развитие на личността на детето.	Учители	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Съответствие с очакваните резултати по ОН	
	Реализиране на връзката между теоретични знания и практическа дейност на децата.	Учители	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Формиране на самостоятелност като нова социална роля	
	Осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата.	ЕПЛР	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Осигуряване на равен шанс на обучение, възпитание и развитие на	

							всяко дете
	Включване в Допълнителни дейности и занимания по интереси по желание на родителите.	Учители	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Осигуряване на квалифицирани преподаватели		
	Подкрепяне на децата в прехода от детската градина към училището.	Учители	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Формиране на представа за „социалната роля“ Ученик		
	Сътрудничество и взаимодействие с участниците в образователния процес.	Зам. директор, Учители	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Позитивно общуване между всички участници в образователния процес		
	Повишаване мотивацията за учене като се стимулира сътрудничество, толерантност и взаимопомощ.	Зам. директор, Учители	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Проучване на мненията чрез анкети		
	Повишаване на компетентностите на персонала по отношение на възпитателната работа в Детската градина.	Зам. директор, Учители	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Проучване на мненията на родителите чрез анкети		
	Възпитание, насочено към изграждане у децата на стремеж за изказване на мнение, за проява на взаимно уважение, разбирателство и сътрудничество, възпитание в добротата.	Зам. директор, Учители	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Приобщаване на родителите за постигане на образователните цели		
	Поставяне на акцент върху изграждането на социални умения и емоционална интелигентност от ранна детска възраст.	Зам. директор, Учители, Обществен съвет и Настоятелство	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Повишаване качеството на образование		
	Прилагане на наученото в практически ситуации, поощряване на ученето чрез преживяване и решаване на	Зам. директор, Учители	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Изграждане на партньорски отношения и ефективно взаимодействие с		

	реални проблеми					родителите.
3. Квалификационна дейност:	Установяване потребностите за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти.	Зам. Директор, Учители	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Проучване мнението на педагогическите специалисти чрез анкети	
	Изготвяне на план за квалификационната дейност и Правила за организирането и провеждането на квалификацията, съгласувани с педагогическия съвет и утвърдени от Директора на Детската градина.	Зам. Директор, Учители	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Спазване на нормативната уредба	
	Приложимост на резултатите от организираните вътрешни и външни квалификационни дейности.	Зам. Директор, Учители	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Годишни средства за квалификация	Споделяне и насърчаване на иновации и методическо подпомагане	
	Придобиване на повишока ПКС.	Директор, Учители.	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	НП „Квалификация“ и собствени средства	Повишаване качеството и ефективността на образованието в ДГ.	
	Въвеждане на образователни иновации в организацията, управлението, образователното съдържание, методите на преподаване и образователната среда	Зам. Директор, Учители.	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Идейни варианти на педагогически ситуации	
	Отразяване на постигнатите резултати и професионалното развитие на педагогическите специалисти в професионално портфолио.	Зам. Директор, Учители.	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Представяне на постигнатите резултати	
	Повишаване квалификацията на педагогическия персонал.	Зам. Директор, Учители.	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Повишаване качеството на работа.	
	Проучване мнението на родителите за качеството на	Зам. Директор, Учители.	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Анкетно проучване	

	образователните услуги и цялостната дейност на ДГ.						
	Приобщаване на родителите за постигането на образователните цели.	Учители	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Подкрепяне на добри практики		
4. Социална и гражданска дейност:	Реализиране на дейности по проекти.	Зам.директор	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Финансиране на дейности по проекти	Сътрудничество и взаимодействие с родителите.		
	Осъществяване на методическа и организационна подкрепа на новоназначени учители	Зам.директор,	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Подпомагане на новоназначени учители		
	Съвместни дейности с Обществения съвет и Настоятелството	Директор	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Създаване на условия за постигане целите на предучилищното образование		
	Обогатяване и поддържане на МТБ и дворното пространство	Персонал на ДГ	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Взаимодействие на ДГ с родителската общност		
	Утвърждаване на лидерството като водещ подход в управлението на ДГ.	Директор	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Спазване на нормативната уредба		
	Мерките за превенция на агресията и тормоза и за недопускане на дискриминация ще съдействат	Директор	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Спазване на нормативната уредба		
	Методическа подкрепа от експертите от РУО.	Директор	Учебните 2022/2023 г. и 2023/2024 г.	Не е необходимо	Методическо подпомагане и подкрепата на педагогическите специалисти		

Приоритетни области на действие:

Дейност	Бюджет	Источник на финансиране	Срок на изпълнение /месец и година/	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорници
					Индикатор	Текуща стойност	Целева стойност	
Приоритетна област 1. Качество на образованието и мерки за неговото повишение								
Оперативна цел 1. Качеството на организацията на дейностите:								
1.1. работещи политики и цели, в стратегията за развитие на институцията (стратегия за развитие на общността, програмна система, програми);	Не е необходимо	Не е необходимо	Постоянен	Формулираните цели са насочени към непрекъснато развитие;				Директор Зам.директор
1.2. качество на образователната среда: необходими планове за ефективен образователен процес, заповеди и др.;	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	Двугодишните планове конкретизират стратегията и осигуряват нейното изпълнение;				Директор Учители
1.3. обхват и задържане на децата в ДГ;	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	Образователната среда е позитивна и привлекателна за всички деца;				Директор Учители
1.4. превенция на проблемното поведение;	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	Осигурена е пълноценна комуникация и сътрудничество между всички заинтересовани страни в подкрепа на детето и детството;				Директор Учители
1.5. воденето и съхранението на документацията.	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	Педагогическите специалисти и непедагогическият персонал са с професионални компетентности и осигурени условия за кариерно ориентиране;				Директор Учители, администрация

1.6. конкурентоспособност в условията на променлящата се външна среда.	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	Осигурени са условия за лидерски изяви;				Директор Учители
Оперативна цел 2. Качеството на образователния процес:								
качество на програмната система;	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	Програмната система е съответстваща на спецификата на детската градина;				Директор Учители
качество на организацията на обучение (групи, прием, учебно и неучебно време);	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	Образователното съдържание е развиващо се в съответствие с детските потребности и интереси;				Директор
качество на педагогическото взаимодействие в процеса на обучение (организация на педагогическата ситуация, използване на съобразени с възрастовата група методи, подходи, техники на работа и прилагане на индивидуален подход);	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	Педагогическото взаимодействие е гъвкаво и иновативно;				Директор Учители
усвояване на компетентностите, дефинирани като очаквани резултати от възпитанието, обучението и социализацията на децата за всяка възрастова група по образователни направления;	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	Образователното съдържание е развиващо се в съответствие с детските потребности и интереси				Директор Учители

<p>Качество на педагогическото взаимодействие за подкрепа на личностно развитие на децата (развитие на умения за учене, за работа в екип, обща и допълнителна подкрепа, система за поощряване на децата).</p>	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	<p>Осигурена е пълноценна комуникация и сътрудничество между всички заинтересовани страни в подкрепа на детето и детството;</p>					Директор Учители
	Не е необходимо	Не е необходимо			Осигурена е пълноценна комуникация и сътрудничество между всички заинтересовани страни в подкрепа на детето и детството;				
<p>Оперативна цел 4. Качество на образователната среда (институционална среда).</p>	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	<p>Осигурена е пълноценна комуникация и сътрудничество между всички заинтересовани страни в подкрепа на детето и детството;</p>					Директор Учители
	Не е необходимо	Не е необходимо			Осигурена е пълноценна комуникация и сътрудничество между всички заинтересовани страни в подкрепа на детето и детството;				
<p>Оперативна цел 5. Качество на взаимодействието и сътрудничеството с родители като партньори в образователния процес и заинтересованите страни (програма за работа с родителите).</p>	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	<p>Осигурена е пълноценна комуникация и сътрудничество между всички заинтересовани страни в подкрепа на детето и детството;</p>					Директор Учители
	Не е необходимо	Не е необходимо			Осигурена е пълноценна комуникация и сътрудничество между всички заинтересовани страни в подкрепа на детето и детството;				
<p>Приоритетна област 2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата</p>									

<p>Да се запознат с исторически и културни забележителности на нашата Родина и възпитаване в национални ценности.</p>	<p>Не е необходимо</p>	<p>Не е необходимо</p>	<p>За всяка учебна година</p>	<p>Имат познания за исторически и културни забележителности на нашата Родина и национални ценности.</p>				<p>Учители по групи</p>
<p>Да се обогатят представите и преживяванията на децата в нова образователна среда, която да осигури развитие на отношение към националните ценности, традиции и празници</p>	<p>Не е необходимо</p>	<p>Не е необходимо</p>	<p>За всяка учебна година</p>	<p>Обогатени представи и преживявания в нова образователна среда, осигуряваща развитие на отношение към националните ценности, традиции и празници.</p>				<p>Учители по групи</p>
<p>Да се формират обобщени представи за национална принадлежност чрез опознаване на българския фолклор, символи и ритуали.</p>	<p>Не е необходимо</p>	<p>Не е необходимо</p>	<p>За всяка учебна година</p>	<p>а) възпитаване на децата в демократичните ценности; б) възприемане на национални символи; в) изграждане на представа за образа на България и нейните национални герои чрез приобщаване към културното и историческо наследство на българския народ; г) насърчаване на инициативността, отговорността, солидарността, социалната и емоционалната чувствителност, социалните умения за живот на децата и семействата.</p>				<p>Учители по групи</p>

Приоритетна област 3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности

1. Да прочуим наличните литературни източници и нормативни документи.	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	Придобиване на повече знания и умения за осигуряване на условия за физическа активност					Учители по групи
2. Да обогатим знанията на родителите в областта на физическата култура и заниманията със спорт и значението им за развитието на децата.	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	Промяна в отношението към физическата култура и спорт.					Учители по групи
3. Да потърсим и приложим по-ефективни форми за съвместна работа с родителите за повишаване нивото на физическото и здравословно развитие на децата.	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	Обогатяване на материалната база с помощта на родителите и реализирани проекти.					Учители по групи
4. Провеждане на походи, екскурзии, участие в изготвяне и осъществяване на проекти, съвместно със създаденото сдружение с нестопанска цел към родителското настоятелство.	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	Повишена физическа дееспособност и подобрени физически качества на децата.					Учители по групи

Приоритетна област 4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование

1. Формиране на гражданско съзнание и граждански добродетели	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	Утвърдени специфични за Детската градина ритуали и традиции				Учители по групи
2. Формиране на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	1. Разходки и игра на децата сред природата. 2. Проведени зимни и/или летни лагери с децата. 3. Действащи процедури за закаляване на децата.				Учители по групи
3. Здравно образование и навици за здравословен начин на живот.	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	Реализирани вътрешни проекти и дейности с децата за здравословен начин на живот.				Учители по групи
Формиране на позитивно отношение към различните културни идентичности, умения и нагласи за конструктивно взаимодействие в мултикултурна среда.	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	Утвърдени отличителни символи на Детската градина				Учители по групи
Приоритетна област 5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и/или училищното образование на деца в задължителна предучилищна възраст.								
1. Сътрудничество с родителите.	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	1. Изготвяне на база данни от учителите на задължителните групи, в които групи има деца от рискови слоеве. 2. Обобщаване всяка седмица на информацията за отсъствията на децата и за изясняване причините за отсъствията.				Учители по групи

2. Взаимодействие с институции.	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	Сътрудничество с различни организации – Дирекция „Социално подпомагане“, отдел за закрила на детето, ДПС, др.				Директор, зам.директор, учители
3. Присъствие на Детската градина в общественото пространство.	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	Подпомагане адаптирането на децата				Учители по групи
Приоритетна област 6. Представяне на равни възможности за обучение и/или възпитание								
Ефективен контрол на отсъствия на децата	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	Осигурена пълняемост на групите				Директор, зам.директор, Учители по групи
Осигуряване на подкрепа за деца в риск	Според броя на посетени	От бюджета на детската	За всяка учебна година	Наличие на ресурсен кабинет, кабинет на логопед, психолог				Екип по обхват
Обучение на учители за разпознаване на проявите и превенция на агресивното поведение	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	Участие на деца в културни прояви, осигурено от детската градина Награди и отличия на деца от конкурси и състезания извън детската градина				Директор

<p>Осигуряване на обща подкрепа за деца с обучителни затруднения</p> <p>Осигуряване на допълнителна подкрепа за деца със СОП</p> <p>Подкрепа за деца с извънни дарби</p> <p>Създаване на партньорство с външни организации – Дирекция „Социално подпомагане“, община, настоятелство и др.</p>	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	<p>Рампа на входа на институцията</p> <p>Рампа (асансьор) между първия и втория, етаж</p> <p>Адаптиран санитарен възел на първия етаж</p> <p>Адаптиран санитарен възел на втория етаж</p>		<p>Директор</p> <p>Учители по групи</p>
---	-----------------	-----------------	------------------------	---	--	---

<p>Приоритетна област 7. Приобщаване на деца и ученици</p>						
<p>1. Създаване на среда за осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.</p>	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	<p>Да повишаваме непрекъснато информираността на родители и педагози относно стъпките при взаимодействието им с деца, които имат дефицити в различни области на развитието си и социално неприемливи поведенчески прояви.</p>		<p>Директор</p> <p>Учители по групи</p>
<p>2. Подкрепа на личностното развитие на децата – предоставяне на равни възможности и приобщаване на децата.</p>	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	<p>- изграждаме по-голямо доверие при сътрудничеството учител-родител, в общата ни мисия – благого на децата;</p> <p>- запознаваме широк кръг от родители и общественост с проблемите на децата със СОП и стратегии за тяхното възпитание и обучение</p>		<p>Директор</p> <p>Учители по групи</p>

<p>Приоритетна област 8. Противодействие на тормоза и насилието</p>						
<p>1. Запознаване на педагогическите специалисти и останалите служители с Механизма</p>	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	<p>Да се подпомогнат и предоставят конкретни стъпки за действия на служителите на ДГ „Първи юни“ в</p>		<p>Координационния Съвет</p>

<p>за противодействие на тормоза и насилието в ДГ „Първи юни“.</p> <p>2. Създаване на институционална политика в съответствие с препоръките, описани в Механизма.</p>				<p>случаи на инцидент или насилие в Детската градина.</p>				<p>Директор Координационни в съвет Учители по групи</p>
<p>2. Превенция на агресията и негативните прояви сред децата.</p>	<p>Не е необходимо</p>	<p>Не е необходимо</p>	<p>За всяка учебна година</p>	<p>Да се прилагат една или повече от посочените дейности, съобразно конкретната ситуация</p>				<p>Координационни в съвет</p>
<p>2.1. Актуализиране на процедури за действие при инциденти, работа по случай, включително насочване към услуги;</p>	<p>Не е необходимо</p>	<p>Не е необходимо</p>	<p>За всяка учебна година</p>	<p>Да се прилагат една или повече от посочените дейности, съобразно конкретната ситуация, за въздействие върху вътрешната мотивация</p>				<p>Координационни в съвет</p>
<p>2.2. Въвеждане на дневник за случаи на насилие и тормоз за съответната учебна година. Всяка, описана в дневника ситуация съдържа следната информация: дата, група, участници, вид насилие и ниво, какво е предприето като действие, подпис на служителя.</p>	<p>Не е необходимо</p>	<p>Не е необходимо</p>	<p>За всяка учебна година</p>	<p>Възможността за адекватна реакция на служителите, включва идентифициране на ситуацията, предприемане на адекватни действия за защита на пострадащото дете и за гарантиране правата и интересите на останалите деца, уведомяване на органите за закрила на детето и на родителите, които носят първостепенна отговорност за отглеждането и развитието на детето, а също и в определени случаи на лицата, които полагат грижи за детето, когато то е настъпено извън семейството като марка за закрила по</p>				<p>Координационни в съвет</p>

2.3. Изготвяне на годишен доклад от Координационния съвет и препоръки за създаване на по-сигурна образователна среда.	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	реда на Закона за закрила на детето прозрачност и координиране на предприетите действия и резултатите от тях. Действия на служителите в детската градина: Извършват превенция на насилието и преодоляването на проблемно поведение на детето се изразява във включване на отделни деца и ученици в съответни дейности по чл. 45 от Наредбата за приобщаващо образование за въздействие върху вътрешната мотивация, както и оказване на психологическа подкрепа от психолог.	Координационния съвет
3. Сътрудничество и взаимодействие с родителите и институциите	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	навременното идентифициране на възможна проблемна ситуация или възникнала вече такава;	Директор Координационния съвет Учители по групи
Приоритетна област 9. Превенция на риск от ранно отпадане на предучилищното и училищното образование.					
1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие					
1.1 Създаване на базови данни за семействата на децата в риск	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	Мотивация за привличане и интегриране на децата, застрашени от ранно напускане на образованието.	Румяна Матушка – предс. на комисията на деца в риск
1.2 Индивидуална работа с родители, които възпрепятстват децата си от редовна посещаемост на ДГ.	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	Интерактивна образователна среда гарантираща равен старт и ефективно качествено образование.	Учители по групи

1.3 Провеждане на кампании сред родителите и местната обществено-кампания за повишаване на родителската отговорност и подкрепа за образованието, кампании за преодоляване на негативни обществени нагласи, основани на етнически произход и религия.	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	Мотивация за привличане и интегриране на децата, застрашени от ранно напускане на образованието.		Педагогическите екипи
1.4. Подкрепа на деца-таланти от уязвими групи за поддържане на образованието в училищното образование.	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	Ефективно взаимодействие – ангажираност на родителите.		Педагогическите екипи
1.5. Допълнителни интерактивни занимания за подобряване на езиковите умения по български език.	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	Обучение по български език, осигуряващо успешно обучение в училище		Педагогическите екипи
1.6. Разработване на целесъобразни за детската градина механизми за максимален обхват на децата, подлежащи на задължително образование.	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	Ефективно взаимодействие със семейството – ангажираност на родителите.		Румяна Матуска – прелс. на комисията на деца в риск
1.7. Осигуряване на допълнителна квалификация на педагогическите специалисти за работа в мултикултурна образователна среда.	Раздел „Квалификации“			Повишаване квалификацията на учителите, необходима за подобряване качеството на учебния процес за постигане на по – високи резултати в образованието на децата.		Комисия по квалификациите

1.8. Допълнителна работа с деца, застрашени от отпадане и/или преждевременно напускане на образованието.	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	Мотивация за привличане и интегриране на децата, застрашени от ранно напускане на образованието				Педагогическите екипи
1.9. Съхраняване и развитие на културната идентичност и за въвеждане на интеркултурно образование - Денят на толерантността ноември 16	Не е необходимо	Не е необходимо	За всяка учебна година	Ефективно взаимодействие със семейството – ангажираност на родителите.				Педагогическите екипи

Планът за действие и финансиране по изпълнение на Стратегията за развитие на Детска градина „Първи юни“ за периода 2022/2024 г. е приет с решение на Педагогическия съвет, взето с Протокол № 1/07.09.2023 г. и е утвърден със заповед на директора №31 / 15.09.2023 г. При възникнала необходимост плана може да бъде актуализиран.

Изготвил: Д.Костова/зам.директор/

Директор  /А.Стоймирова/

