

ДЕТСКА ГРАДИНА „ПЪРВИ ЮНИ”, ГР.КЮСТЕНДИЛ,
КВ. „ЗАПАД”, ТЕЛ: 078/55 20 73, e-mail: dg_1juny@abv.bg



УТВЪРЖДАВАМ:

Директор: /п/

/Анелия Стоймирова/

Заповед от м. септември 2019 г.

ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

В ДГ «ПЪРВИ ЮНИ» - КЮСТЕНДИЛ
ЗА УЧЕБНАТА 2019/2020г.

ЗПУО определя повишаването на квалификацията като непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти.

I. ПРИОРИТЕТИ в квалификационната дейност в ДГ „Първи юни” - Кюстендил:

1. Осигуряване на условия за развитие и усъвършенстване на педагогическите специалисти съобразно установени потребности и дефицити чрез организиране на квалификационни дейности за формиране на компетентности.
2. Създаване на условия за мотивиране, насърчаване и подкрепа на учителите за продължаваща квалификация и кариерно развитие.
3. Самоусъвършенстване чрез вътрешна система за квалификация в ДГ за по-добро равнище на владеене и прилагане на ДОС от педагогическите специалисти;
4. Повишаване самочувствието, мотивацията за самоусъвършенстване и удовлетвореността на педагозите от придобитите компетентности, водеща до успешна творческа дейност, партньорство и сътрудничество с родителската общност и обществено-културни институции .
5. Предоставяне на образователен продукт, отговарящ на европейските критерии и изисквания за качество.
6. Оптимизиране на педагогическата дейност чрез:
 - педагогически контрол и методически консултации от експерти от РУО на МОН-Кюстендил
 - обмяна на добри практики: на ниво детска градина, община.

II. ЦЕЛИ през учебната 2019/2020 година за подобряване ефективността на квалификационна дейност в ДГ „Първи юни”:

1. Повишаване на общата педагогическа и методическа подготовка на учителите и придобиване на нови допълнителни компетентности за осигуряване съответствие между образователната практика и равнището на професионална компетентност за ефективно изпълнение на педагогическия процес и работа в съвременните реалности;
2. Удовлетворяване на професионалните интереси на педагогическите специалисти в съответствие с професионалния профил на заеманата длъжност и осигуряване на възможност за планиране на личностното и професионалното израстване и кариерното му развитие;
3. Преодоляване на различни дефицити за по-добро ниво на:
 - Организационна култура на работното място
 - Комуникативни умения за работа в екип
 - Ефективно планиране на индивидуалното професионално развитие
4. Утвърждаване у младите учители на потребност и мотивация за допълнително самообразование и индивидуален стил на творческа дейност
5. Актуализиране и поддържане на електронен регистър за учебната 2019/2020 година, в който своевременно да се отразяват проведените обучения в ДГ „Първи юни”
6. Гарантиране на положителни промени в развитието на децата в ДГ „Първи юни” като следствие от приноса и опита на квалифицирания учител.

III. ЗАДАЧИ:

1. Организация за активно функционираща система за квалификационна дейност като неразделна част от годишния план за дейността на ДГ „Първи юни”, гр. Кюстендил за учебната 2019/2020 г.
2. Осигуряване на ефективна организационна среда за постигане на съответствие между образователни потребности и равнище на професионална компетентност.
3. Поддържане на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите и помощен персонал.
4. Квалификационната дейност да съдейства за внедряване на добри педагогически практики, гарантираща положителни промени в развитието на децата от ДГ „Първи юни” и формираща готовност у детето за социалната позиция – ученик.
5. Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.
6. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на образователното съдържание по направления.
7. Да се създадат предпоставки за интерес към образователно възпитателния процес у децата чрез разнообразни форми за обучение чрез игра и проверка на усвоените знания и умения в съответствие с новите образователни изисквания.

IV. ФОРМИ:

- участие в национални програми за квалификация на педагогическите специалисти;
- самообразование , самоподготовка, самоусъвършенстване;
- семинари; тренинги; практикуми;
- работни срещи ;
- дискусии; решаване на казуси;
- родителска лектория;
- посещаване на открити практики на колеги в и извън ДГ.

1. Организиране:

На национално ниво квалификацията се осъществява от висшите училища, научни организации, както и на обучителни организации, чиито програми за обучение, след одобряването им, са включени в Информационния регистър на одобрените програми за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти.

На регионално ниво квалификацията се организира от регионалните управления по образованието, които разработват годишни планове за квалификация на педагогическите специалисти като част от годишния им план в съответствие с националната и регионалната политика, координират и контролират изпълнението им.

На общинско ниво квалификацията се организира от общинската администрация в съответствие с общинската образователна политика и стратегията за развитие на образователната система на община Кюстендил.

На институционално ниво квалификация се осъществява след предварително проучване на потребностите на педагогическите специалисти в ДГ „Първи юни”. Планът за квалификация е разработен след съгласуване с представители на синдикатите в ДГ „Първи юни” като част от годишния план на ДЗ и в съответствие с политики и приоритети, определени в Стратегията за развитието ѝ, включително като резултат от процеса на атестиране, при отчитане и на годишните средства за квалификация.

- Практически и теоретичен взаимен обмен на информация и дейности между директорите в област Кюстендил.
- ОУ „Св.св.Кл. Охридски“ и ОУ „Св.Св.Кирил и Методий“
- Драматичен театър, Ежемесечни посещения на детски театрални спектакли.
- Читалища;
- Исторически музей,
- Библиотека;
- Обществен съвет, Родителско настоятелство и родителски съвет;
- Електронни медии и печат.
- Осъществяване на взаимодействие с читалище „Съгласие”, ”Пробуда”, ”Зора”, за участия на децата в конкурси, състезания, празнично-развлекателни форми и др
- Партньорство и сътрудничество с обществени организации и институции

V. ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПО ПЛАНА ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Квалификационно-методически дейности за повишаване на професионалните компетентности ([вътreshноинституционална квалификация](#)):

№	тема	форма	участници	отговорник	срок	очаквани резултати
1	„Социализация и интеграция на детето със СОП в детската група“	семинар	учители	Н.Огнянова Д.Грозданова А.Мишева С.Николова	10.2019	Повишаване на компетентностите на педагозите

2	„Изработване на професионално учителско и детско портфолио“	практикум дискусия	учители	Б.Борисова А. Костова Т. Тимова	11.2019	Повишаване квалификацията на учителите
3	„Работа с родителите – основни затруднения“	Дискусия и презентация	учители	А.Костова Г.Дюлгерова Б.Борисова А.Бончева	11.2019	Повишаване компетенциите на педагозите за работа с родителите
4	„Разпознаване на обучителни затруднения и комплексна подкрепа на деца с обучителни трудности“	Семинар	Директор Учители	Т.Янчева С.Кирилова	12.2019	Повишаване на квалификацията на учителите за работа с деца с обучителни затруднения.
5	„Методи и подходи при работа с хиперактивни деца и деца с нарушена концентрация на вниманието“	Дискусия	Учители и детски психолог	М.Найденова Е.Иванова	02.2020	Повишаване на компетенциите на учителите за работа с хиперактивни деца
6	„Обучение по метода на Монтесори“	Презентация Дискусия	Учители	И.Георгиева В.Секулова Т.Тимова К. Георгиева	03.2020	Запознаване с методиката на Монтесори
7	«Методи и подходи за решаване на конфликтни ситуации при децата»	Практикум	учители	С.Сахатчийска Д.Костова	03.2020	Формиране на умения за разрешаване на конфликтни ситуации между деца
8	„Игрите на баба и дядо - извор на народна мъдрост“	Практикум	учители	Г.Крумова Р.Матуска	04.2020	Обмяна на опит между педагозите
9	„Приказкотерапия или как да създадем позитивна среда на децата“	Семинар	учители	В.Петрова Е.Миленска	04.2020	Повишаване на компетенциите на учителите

2. Квалификационно методически дейности /външна квалификация с лектор/:

№	Тема	Форма	Участници	Отговорник	Срок	Очаквани резултати:
1	„Професионално портфолио на учител и дете“	Обучение РААБЕ	Учителите		10.2019	Повишаване на компетенциите на педагозите
2	„Работа с деца и ученици със	Обучение	Учители		02.2020	Повишаване на компетенциите

	СОП.Изграждане на позитивна, приемна и подкрепяща среда за деца със СОП“	РААБЕ				на педагозите
3	„Техники за овладяване на професионалния стрес“	Обучение /Тим билдинг/ РААБЕ	Учители		04.2020	Повишаване на компетенциите на педагозите

VI. КОНСУЛТАЦИИ:

- 1. Общи :** по водене на задължителната документация – целогодишно.
Отг. Директор
- 2. Групови :** по проблеми на ВОР с децата и др. – целогодишно;
ОТГ. Директор
- 3. Индивидуални:** по всички въпроси залегнали в ГКП и текущата работа в ДГ. – целогодишно, ОТГ.директора

VII. Други:

- Участия в Национални педагогически конференции
- Участие на учителите във форми за повишаване на образователно-квалификационна степен, професионално-квалификационна степен или специализация.

XIII. ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННИТЕ ДЕЙНОСТИ :

1. Сумата за квалифициране на квалификационните дейности се определя съгласно чл.35, ал.1 от КТД за системата на народната просвета от 11.06.2018г. в размер на не по-малко от 1,2 % от годишните средства за работна заплата на педагогическите специалисти в квалификационни курсове, предварително съгласуване със социалните партньори, обсъждани на ПСъвет и утвърдени от директора;

2. Самофинансиране на индивидуалната квалификация

3. Финансови средства от проекти.

4. Квалификацията на педагогическите специалисти при въвеждане на ново учебно съдържание и нови учебни програми се финансира от МИНИСТЕРСТВОТО. (МОН)

IX. КОНТРОЛ:

1. Директорът осъществява контрол за изпълнение на Плана на квалификационната дейност в частта за квалификацията извън детската градина.
2. Директорът възлага контрол за изпълнение на Плана за квалификационните дейности в частта вътрешна квалификация в ДГ. Проведеният контрол на директорът се описва в годишният доклад пред Педагогическия съвет след края на учебната година. Регулярно на директорът се докладва пред ПС за осъществени квалификационни дейности, резултати и приоритети на вътрешната квалификация.

3. В частта „Финансиране” на квалификацията – на гл. счетоводител.

Настоящият План за квалификационната дейност на ДГ „Първи юни” е приет на Педагогически съвет с Протокол №1/16.09.2019г.

Той е отворен за изпълнения и допълнения през учебната година за подобряване или подмяна на външни квалификации според финансовите средства и предлаганите такива от външни институции.

Анелия Стоймирова
Директор на ДГ „Първи юни“

Планът за квалификация е разработен след съгласуване с представители на синдикатите в ДГ „Първи юни”:

1. Аглика Бончева

/ председателят на СБУ към КНСБ в ДГ „Първи юни”/.....

2. Галина Дюлгерова

/ председателят на КТ „ПОДКРЕПА” в ДГ „Първи юни”/.....